



TISS Troca de Informação em Saúde Suplementar

Ministério da Saúde
Agência Nacional de Saúde Suplementar

Padrão TISS – Troca de Informações em Saúde Suplementar

INSTRUÇÕES GERAIS

Este manual tem como finalidade instruir todos os prestadores de serviço no preenchimento uniforme das guias do padrão TISS para todas as operadoras de planos privados de assistência à saúde.

A exigência do preenchimento dos campos opcionais das guias pode ser negociada entre as operadoras e os prestadores de serviço.

A padronização das guias não invalida os atuais processos informatizados praticados pelas operadoras e prestadores de serviço, respeitado o padrão de conteúdo e estrutura. A implementação do padrão eletrônico de comunicação deve atender os prazos da Resolução Normativa nº 135/2006.

1. A Guia de Consultas deve ser utilizada exclusivamente na execução de consultas eletivas sem procedimento e constitui-se no documento padrão para solicitação do pagamento.
2. A Guia de Serviços Profissionais / Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT) deve ser utilizada no atendimento a diversos tipos de eventos: remoção, pequena cirurgia, terapias, consulta com procedimentos, exames, atendimento domiciliar, SADT internado ou quimioterapia, radioterapia ou terapia renal substitutiva (TRS). Compreende os processos de autorização, desde necessária, e de execução dos serviços. A consulta de referência deve ser preenchida na Guia de SP/SADT.
3. A Guia de Serviços Profissionais / Serviço Auxiliar Diagnóstico e Terapia (SP/SADT) deve ser utilizada das seguintes formas:

Solicitação

- a. Para o médico solicitar, se necessário, qualquer tipo de SADT ou procedimento, material, medicamento, taxa e equipamento, em situações que não impliquem em internação. Isto elimina qualquer outro tipo de papel, mesmo os receituários em que os médicos estão acostumados a fazer estas solicitações. Se a operadora for emitir uma guia autorizando qualquer tipo de SADT ou procedimento, material, medicamento, taxa e equipamento (à exceção das internações) deverá utilizar esta guia;
- b. Para a solicitação de consulta de referência (consulta realizada por indicação de outro profissional, de mesma especialidade ou não, para continuidade de tratamento);
- c. No caso de autorização de OPM e medicamentos especiais a operadora poderá a seu critério emitir uma nova guia ou algum documento complementar comprovando a autorização;

Execução

- a. Para realização de consulta de referência e consultas com procedimento;
- b. Se todo fluxo da operadora for em papel e manual, o prestador enviará no mesmo documento de solicitação os dados da execução para cobrança;
- c. Qualquer tipo de SADT ou procedimento, OPMs e medicamentos especiais executados, não internados, são registrados na guia de SP/SADT. Outras cobranças de material e medicamento de uso comum, taxas e equipamentos devem ser registrados na Guia de Outras Despesas;
- d. No caso de serviços terceirizados do hospital (SADT internado), quando o pagamento não é feito ao hospital, mesmo em regime de internação, deverá utilizar esta guia. Admite-se que mesmo em casos de internações onde o SADT seja cobrado pelo próprio hospital,

utilize-se essa guia. Nessa hipótese, o hospital não colocaria esses procedimentos na Guia de Resumo de Internação;

- e. Para cobrança individual de honorários de procedimentos realizados em equipe, incluindo o grau de participação conforme tabela de domínio.
4. A Guia de Solicitação de Internação é o formulário padrão a ser utilizado para a solicitação, autorização ou negativa, de internação, em regime hospitalar, hospital-dia ou domiciliar.
- a. O pedido de prorrogação será feito pelos prestadores de serviço de forma devidamente acordada com a operadora e a autorização deverá ser registrada no verso desta guia, até a elaboração da padronização da Guia de Pedido de Prorrogação a ser realizada pelo COPISS.
5. A Guia de Resumo de Internação é o formulário padrão a ser utilizado para a finalização do faturamento da internação.
- a. No caso dos honorários quando cobrados diretamente pelos profissionais, deve-se utilizar a Guia de Honorário Individual;
 - b. No caso de SADT quando cobrados diretamente pelos terceirizados deve-se utilizar a Guia de SP/SADT;
 - c. As Guias de Honorários Individuais / SADT`s devem ser ligadas a guia do hospital conforme demonstrado abaixo no quadro "Ligação entre guias";
6. A Guia de Honorário Individual é um formulário padrão a ser utilizado para a apresentação do faturamento de honorários profissionais prestados em serviços de internação, caso estes sejam pagos diretamente ao profissional.
- a. Nas internações, no caso de contas desvinculadas.
 - b. Esta guia é ligada a guia do hospital conforme demonstrado abaixo no quadro "Ligação entre guias".

7. A Guia de Outras Despesas é formulário padrão a ser utilizado nos casos de apresentação do faturamento em papel, como instrumento de continuidade e complemento de folhas. Esta guia estará sempre ligada a uma guia principal (Guia de SP/SADT ou Guia de Resumo de Internação), não existindo por si só. É utilizada para discriminação de materiais, medicamentos, aluguéis, gases e taxas diversas, não informados na guia principal.

Exemplos de maior complexidade

Exemplo 1

O beneficiário é atendido no ambulatório do hospital com uma fratura e o serviço de raios-X é terceirizado.

- ✓ O hospital manda uma guia de SADT, com uma guia anexa de outras despesas onde cobrará taxas de sala, serviços hospitalares em geral, materiais e medicamentos.
- ✓ O serviço de raio x manda uma guia de SADT. Se houverem taxas, materiais ou medicamentos, também anexará uma guia de outras despesas
- ✓ O médico poderá cobrar seus serviços em guia de SP/SADT própria.
- ✓ Ver abaixo o quadro "**Ligação entre guias**" para boa compreensão da ligação entre as mesmas.

Exemplo 2

O beneficiário está internado para uma cirurgia com um auxiliar e um anestesista. A conta é desvinculada (cada médico manda sua conta para a operadora independente dos outros e do hospital). Os exames de laboratório e de imagem são terceirizados.

- ✓ O hospital manda uma guia de resumo de internação, com uma guia anexa de outras despesas onde cobrará taxas de sala, serviços hospitalares em geral, diárias, materiais e medicamentos.
- ✓ O laboratório e o serviço de imagens mandam separadamente uma guia de SADT. Se houverem taxas, materiais ou medicamentos, também anexarão uma guia de outras despesas.
- ✓ Os médicos cobrarão seus serviços na guia de Honorário Individual.
- ✓ Ver abaixo o quadro "**Ligação entre guias**" para boa compreensão da ligação entre as mesmas.

Exemplo 3

O beneficiário está internado para um procedimento cirúrgico e os honorários médicos serão cobrados pelo hospital. Os exames de laboratório e de imagem serão cobrados por terceiros.

- ✓ O hospital manda uma guia de Resumo de Internação, com uma guia anexa de Outras Despesas onde cobrará taxas de sala, serviços hospitalares em geral, diárias, materiais e medicamentos.
- ✓ O laboratório e o serviço de imagens preenchem separadamente uma guia de SP/SADT. Se houverem taxas, materiais ou medicamentos, também anexarão uma guia de Outras Despesas.
- ✓ O hospital registra os serviços dos médicos na própria guia de Resumo de Internação.
- ✓ Ver abaixo o quadro "**Ligação entre guias**" para boa compreensão da ligação entre as mesmas à Guia de Solicitação de Internação.

LIGAÇÃO ENTRE GUIAS

São duas as formas de ligação entre as guias:

- ✓ Ligação entre as guias através da senha;
- ✓ Ligação entre as guias através do número da guia.

| Ligação entre guias através do número | | |
|---------------------------------------|---|--|
| Atendimentos ambulatoriais | | |
| Guia Principal | Guias Secundárias | Guias Terciárias |
| SP/SADT do Hospital | Outras despesas: O hospital a emite para cobrar diárias,taxas, gases, materiais e medicamentos de uso comum. O campo 2 (Número Guia Referenciada) aponta para o campo 2 da guia de SP/ SADT. | |
| | SP/SADT de terceirizados Ligar com a guia principal, utilizando o campo 3 da Guia de SP/SADT do terceirizado referenciando-se ao campo 2 da Guia de SP/SADT do Hospital. | Outras despesas: O prestador a emite Para cobrar taxas, materiais e medicamentos de uso comum. O campo 2 (Número Guia Referenciada) aponta para o campo 2 da guia de SP/ SADT. |
| | SP/SADT de médicos Onde os médicos cobram SP (serviços profissionais) Ligar com a guia principal, utilizando o campo 3 da Guia de SP/SADT do médico referenciando-se ao campo 2 da Guia de SP/SADT do Hospital. | |

| Solicitação de Internações | | |
|---|--|---|
| Guia Principal | Guias secundárias | Guias terciárias |
| <p>Solicitação de Internação</p> <p>Onde o médico solicita e a operadora autoriza.</p> | <p>SADT do Hospital e de Terceirizados</p> <p>Onde deve ter feita a solicitação de SADT de paciente internado (nos casos em que a solicitação prévia é necessária)</p> <p>O campo 3 (número da guia principal) aponta para o campo 2 (numero da guia) da guia de Solicitação de Internação.</p> | |
| A conta da Internação | | |
| Guia Principal | Guias secundárias | Guias terciárias |
| <p>Resumo de Internação</p> <p>Utilizada pelo hospital para mandar a conta.</p> <p>O campo 3 da Guia de Resumo de Internação (Nº da guia de solicitação) aponta para o campo 2 da guia de Solicitação de Internação (Número da guia).</p> | <p>Outras despesas: O hospital a emite para cobrar diárias,taxas, gases, materiais e medicamentos de uso comum.</p> <p>O campo 2 da Guia de Outras Despesas (Número Guia Referenciada) aponta para o campo 3 (número da Guia de Solicitação) da Guia de Resumo de Internação.</p> | |
| | <p>SP/SADT terceirizados e do hospital Quando cobrados diretamente pelos terceirizados deve-se utilizar a Guia de SP/SADT. Os prestadores hospitalares poderão cobrar os serviços próprios na Guia de SP/SADT.</p> | <p>Outras despesas: O prestador a emite para cobrar taxas, materiais e medicamentos de uso comum.</p> <p>O campo 2 (Número Guia Referenciada) aponta para o campo 2</p> |

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| | <p>O campo 3 (num da guia principal) aponta para o campo 3 (num guia de solicitação) da guia Resumo de Internação.</p> | <p>da guia de SP/ SADT.</p> |
| | <p>Honorários Individuais.</p> <p>Utilizadas pelos profissionais para cobrar seus honorários nas contas de internação.</p> <p>O campo 3 (nº da guia de solicitação/senha) aponta para o campo 2 da Guia de Solicitação de Internação.</p> | |