**Modelo para apresentação de projetos de pesquisa ao Comitê de Ética em Pesquisa Unimed Fortaleza**

Normas básicas:

1. O projeto deve ser apresentado em papel tamanho A4, com margens superior e inferior de 2,5cm, esquerda de 3cm e direita de 2cm.
2. A fonte utilizada deve ser arial de tamanho 11 e o parágrafo 1,5 entre linhas.
3. Seguir instruções em vermelho ao longo do modelo e retira-las antes de imprimir.

**Dados do Projeto e do Proponente**



|  |  |
| --- | --- |
| **Título do Projeto:** |  |
| **Equipe Executora (com titulação máxima e instituição de origem):** |  |
| **Orientador (com titulação máxima e instituição de****origem):** |  |
| **Área predominante:** |  |
| **Data de início:** |  |
| **Vigência:** |  |
| **Finalidade:** |  |
| **Edital /Demanda espontânea:** |  |

1. **INTRODUÇÃO** (mínimo de 01 página e máximo de 03 páginas)

Deve situar o projeto no contexto do tema escolhido, permitindo um nivelamento dos conhecimentos e possibilitando a compreensão do q vai ser apresentado ao longo do projeto. Os autores propõem uma justificativa para a execução do projeto, realizam a descrição dos aspectos que caracterizam a relevância científica e social, além de uma revisão bibliográfica que deve conter as referências necessárias para o embasamento do trabalho.

1. **OBJETIVOS** (máximo de 01 página)

Citar, de maneira clara, o objetivo geral e os objetivos específicos que devem ser alcançados ao longo do projeto.

1. **MATERIAIS E MÉTODOS** (mínimo 02 páginas e máximo de 04 páginas)

Expor, de forma detalhada, os materiais e a metodologia a serem utilizados, fazendo referência as fontes de onde as informações foram extraídas, e relacionando as técnicas adotadas com o cumprimento dos objetivos.

1. **REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS** (segundo normas da ABNT)

Listas as fontes de pesquisa citadas ao longo do projeto (artigos, livros etc), seguindo as normas vigentes da ABNT. É recomendado o mínimo de trinta referências, sendo 70% delas dos últimos dez anos.

1. **ORÇAMENTO** (detalhado)

**Título do Projeto: Pesquisador Responsável:**

**Instituição/Unidade/Departamento:**

**Fonte(s) dos recursos (Instituição ou pessoa):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEPESAS/ CUSTOS** | **Valor em R$** | **Valor em U$ (apenas se houver compras em U$)** |
| MATERIAL PERMANENTE (enumerar) |  |  |
| MATERIAL DE CONSUMO (enumerar) |  |  |
| SERVIÇOS DE TERCEIROS (enumerar) |  |  |
| HONORÁRIOS DO PESQUISADOR(enumerar) |  |  |
| DESPESAS COM SUJEITOS DA PESQUISA(enumerar) |  |  |
| OUTROS (enumerar) |  |  |
| TOTAL |  |  |

Em caso de ressarcimento de sujeito de pesquisa, descriminar o que será ressarcido e qual o valor.

Se os equipamentos (material permanente) já estiverem disponíveis, apenas citar o fato no espaço abaixo.

Outros comentários:

Fortaleza, de de .

PESQUISADOR RESPONSÁVEL

**(Assinatura, nome e CPF)**

1. **CRONOGRAMA** (máximo 01 página)

Deve ser apresentado em tabela única, com programação mensal até a conclusão dos trabalhos.

**PESQUISADOR PRINCIPAL:**

**ORIENTADOR:**

**TÍTULO DO PROJETO:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **ANO** | **ANO** |
| **MÊS** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**OBS: A COLETA DE DADOS DA PESQUISA,INÍCIARÁ A PARTIR DA APROVAÇÃO DO CEP/CONEP.**

Fortaleza, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ASSINATURA DO PESQUISADOR PRINCIPAL**

# ANEXOS

Colocar todos os anexos em folhas individualizadas.

* 1. Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE).
	2. Autorizações dos locais de realização da pesquisa assinadas e carimbadas pelos chefes dos serviços.
	3. Declaração dos autores envolvidos na pesquisa.
	4. Fichas a serem preenchidas (formulários, questionários, instrumentos de coleta de dados etc)
	5. *Curriculum vitae* dos pesquisadores envolvidos na pesquisa (modelo lattes) ou identificação do currículo na Plataforma lattes.
	6. Demais documentos, caso necessário (termo fiel depositário, termo de compromisso dos pesquisadores para a utilização de prontuários etc).